



Tennessee Department of Education Special Education Administrative Complaint Form

Office of General Counsel
Andrew Johnson Tower, 9th Floor
710 James Robertson Parkway
Nashville, Tennessee 37243

Barua pepe kwenda wilaya ya shule na dispute.resolution@tn.gov

Jina la Mlalamikaji ¹	Uhusiano kwa Mtoto	Barua pepe ya Mlalamikaji
Anwani Mtaa, Jiji, Jimbo, Msimbo wa Posta		Namba ya Simu (Msimbo/Namba ya Eneo) Nyumbani Kazini Simu ya Mkononi
Jina la Mtoto	Tarehe ya Kuzaliwa ya Mtoto (Mwezi/Siku/Mwaka)	Ulemavu wa Mtoto
Anwani ya Mtoto (kama ni tofauti na ya Mlalamikaji) (Mtaa, Jiji, Jimbo, Msimbo wa Posta) mawasiliano		*Kwa watoto wasio na makazi toa taarifa ya
Mfumo wa Shule	Shule Anayosoma Mtoto	
Tafadhali weka alama kwenye uvunjifu unaoshukiwa wa kanuni za elimu maalum. Hati za madai ya ukiukaji lazima zitolewe kwa kila kibanduku kilichowekwa alama:		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kutathmini/kubainisha elimu maalum na huduma zinazohusiana nayo		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kufuata taratibu za timu za Mpango wa Elimu Iliopambanuliwa (IEP)		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kutekeleza marekebishi ya IEP		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kutekeleza huduma za IEP		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kutoa IEP inayofaa ili kukidhi mahitaji ya mwanafunzi		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kufuata taratibu sahihi za kusimamishwa/kufukuzwa kwa mwanafunzi aliyetambuliwa kuwa		
<input type="checkbox"/> na ulemavu Kushindwa kutoa fursa ya kupitia/kukagua taarifa za elimu		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kuzingatia ombi la tathmini huru ya elimu (IEE) Kushindwa kufanya		
<input type="checkbox"/> upya tathmini ya kina		
<input type="checkbox"/> Kushindwa kumruhusu mzazi kushiriki katika maamuzi ya elimu		
<input type="checkbox"/> Walimzuia mwanafunzi wangu isivyofaa		
<input type="checkbox"/> Walimtenga mwanafunzi wangu isivyofaa		
<input type="checkbox"/> Nyingine) _____		

¹ Ikiwa mtu anayewasilisha malalamiko si mzazi wa mtoto, malalamiko haya lazima yajumuishwe idhini ya Idara ya Elimu ya Tennessee (TDOE) ili kutoa taarifa. Tafadhali wasiliana na TDOE kupata nakala ya fomu ya idhini.

Fomu ya Malalamiko ya Utawala ya Idara ya Elimu Maalum ya Tennessee Kurasa 2

Toa maelezo ya tatizo, ikiwemo ukweli na tarehe zinazohusiana na madai yote yaliyowekwa alama kwenye ukurasa wa 1. Malalamiko lazima yadai ukiukaji ambao ulifanyika si zaidi ya mwaka mmoja kabla ya tarehe ambayo malalamiko haya yanapokelewa na Idara ya Elimu ya Tennessee (TDOE). Jumuisha hati zinazotetea madai yako kama kiambatisho cha fomu hii. TDOE itatupilia mbali madai, au ikiwezekana, malalamiko hayo kwa ujumla wake, wakati madai hayo, kwa muonekano wake au kama yalivyofafanuliwa, inaposhindwa kudai ukiukaji wa sheria ya elimu maalum. Iwapo rekodi ya sauti au video yenye tarehe itawasilishwa, lazima kuwe na marejeleo kuhusu muda ndani ya rekodi ambayo maelezo ya msaada yanapatikana:

Fomu ya Malalamiko ya Utawala ya Idara ya Elimu Maalum ya Tennessee Ukurasa wa: 3

Orodhesha watu wowote, kama wapo, ambao tayari umewasiliana nao kutatua malalamiko haya, pamoja na majibu yao ya ombi lako:

Toa mapendekezo ya utatuzi wa tatizo kwa kiwango kinachojulikana na kinachopatikana. ²

Kwa kutia sahihi hapa chini, unadai kuwa ungependa TDOE ichunguze malalamiko na kukuarifu kuhusu matokeo yake. Unaelewa kwamba unaweza kuombwa kutoa hati za ziada. Pia unaelewa kwamba TDOE ina siku sitini (60) baada ya kupokea malalamiko, ili kukamilisha uchunguzi.

Sahihi ya Mlalamikaji (Sehemu nzito inahitajika; wengine ni msaada)

**Tarehe Iliyosainiwa
(Mwezi/Siku/Mwaka)**

²

UPATANISHI unatolewa bure kwa wazazi na wafanyakazi wa shule. Upatanishi unahimizwa na unaweza kuwa muhimu kwenye suala lako. Hata hivyo, tafadhali fahamu kwamba upatanishi ni mfumo wa hiari wa kutatua mizozo. Pande zote mbili lazima zikubali kusuluhisha masuala yao kabla ya kuanza kwa mchakato wa upatanishi. Bofya [HAPA](#) kupata taarifa za ziada kuhusu upatanishi.

Suluhu iliyopendekezwa inalenga kwa upande fulani kumsaidia mlalamikaji na LEA katika kufikia suluhu ya mapema ya malalamiko. Hatua yoyote ya ukarabati ambayo inaweza kuhitajika kuhusiana na malalamiko hayo iko ndani ya uamuzi wa TDOE. Mapendekezo fulani ya hatua za kuchukuliwa, kama vile nidhamu au kusimamishwa kazi kwa wafanyakazi wa shule, hayako chini ya mamlaka ya TDOE.

Taarifa zinazohitajika: A **uga wa ujasiri** kwenye fomu ya malalamiko ya mfano inaonyesha habari zinazohitajika. Fomu za malalamiko lazima zijumuishe taarifa kwamba shirika la umma limekiuka matakwa ya sheria maalum ya elimu; ukweli ambao taarifa hiyo inategemea; saina na taarifa ya mawasiliano kwa mlalamikaji; kama madai ya ukiukwaji kwa heshima ya mtoto maalum - jina na anwani ya mtoto, jina la shule mtoto anahudhuria, maelezo ya asili ya tatizo, ikiwa ni pamoja na ukweli kuhusiana na tatizo, na mapendekezo ya utatuzi wa tatizo. Ikiwa malalamiko yanawasilishwa kwa niaba ya mtoto asiye na makazi, toa maelezo ya mawasiliano kwa mtoto na jina la shule ambayo mtoto anahudhuria. Malalamiko ya kumbuka lazima yadai ukiukaji ambao ulitokea si zaidi ya mwaka mmoja kabla ya tarehe ambayo malalamiko yanawasilishwa. Chama kinachowasilisha malalamiko lazima kipeleke nakala ya malalamiko kwa shirika la umma linalomhudumia mtoto wakati huo chama kinawasilisha malalamiko kwa serikali.